

	<b>CHECK LIST INGRESO A CAMPO VEHICULOS</b>	P. GESTION
CONTRATISTA _____	FECHA: _____	
CONDUCTOR: _____	PLACA: _____	
TIPO VEHICULO _____	MODELO: _____	

CHECK LIST DOCUMENTACIÓN PARA EL INGRESO DE PERSONAL	SI	NO	NA	OBSERVACIONES
--	----	----	----	---------------

Documentación en un solo PDF con la placa del vehículo  Enviar a <a href="mailto:ingresosputumayo@gmail.com">ingresosputumayo@gmail.com</a>	1	Tarjeta de propiedad del vehículo				
	2	Seguro Obligatorio para Accidentes de Tránsito – SOAT.				FV.
	3	Ultima Certificación de Emisión de gases y Técnico mecánica				FV.
	4	Pólizas de responsabilidad civil contractual				FV.
	5	Pólizas de responsabilidad civil extra Contractual				FV.
	7	Tarjeta de operación.				FV.
	8	Extracto de contrato				FV.
	9	Certificación de Grúa /Camión grúa / Manlif / Cargador				FV.
	10	Pólizas de responsabilidad civil Hidrocarburos				FV.
	11	Copia de manifiesto de aduanas (Maquinaria pesada)				
	12	Tarjeta de R del tráiler				
	13	Certificado Quinta Rueda				FV.
	14	Certificado KIN PING				FV.
	15	Certificado Hidrostática				FV.
	16	Registro del ultimo mantenimiento realizado				
	17	Revisión pre-operacional inicial del vehículo				
	18	Kit ambiental.				

**Se debe diligenciar las fechas de vencimiento de cada uno de los seguros y certificaciones, de lo contrario el check list no es válido.**

Registros de Mantenimientos	
Fecha:	

Certifico que la documentación relacionada en el CHECK LIST, se encuentra completa, verificada y actualizada.

NOMBRE:		Firma y Sello HSEQ Contratista
IDENTIFICACIÓN:		

RECUERDE:
<p>Enviar la documentación requerida, en un solo formato PDF con la placa del vehículo al correo <a href="mailto:ingresosputumayo@gmail.com">ingresosputumayo@gmail.com</a></p> <p>Los Organismos acreditados por AMERISUR para efectuar la inspección y certificación de equipos de izaje son Tecnicontrol, Izatec, Crane &amp; Lifting, Crane Inspection Training, Applus Colombia y TUV Rheiland Colombia S.A.S.</p> <p>Verifique que la documentación sea legible, este completa y actualizada.</p> <p>La antigüedad de los vehículos está contemplada en el documento del procedimiento de gestión de contratistas.</p> <p>Enviar la solicitud de ingreso de lunes a sábado antes de las 2 Pm.</p> <p style="text-align: center;">El cumplir adecuadamente el procedimiento agiliza el proceso de ingreso, evita reprocesos y pérdidas de tiempo del personal.</p>